



STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FEDR)

FONDI
PON
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro



“Giuseppe Zimbalo”



M.i.u.r

ISTITUTO COMPRESIVO CARMIANO A INDIRIZZO MUSICALE

LEIC88600A

SCUOLA INFANZIA- PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO

Via Stazione, 56 CARMIANO (LE) ☎ 0832/602856 📠 0832/601230

✉ LEIC88600A@istruzione.it; 🌐 <http://www.comprensivocarmiano.edu.it>
C.F. 93058030755

All'Ins. Rosa Elena STOMACI
Albo On Line
Sito Istituzionale

Oggetto: Provvedimento del Dirigente Scolastico di nomina del Tutor d'Aula per l'attuazione del Progetto PON FSE 2014/2020.

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Sotto azione 10.2.2A – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi con particolare riferimento al I e al II ciclo

IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSE PON-PU-2021-296

CODICE CUP E59J21001820001

Titolo del Progetto: “NATI PRONTI PER...IL SUCCESSO!”

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 65 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018, n. 129 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto l'avviso prot. N. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1; – Sotto azione 10.1.1A – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali;

PRESO ATTO della nota del Ministero dell'Istruzione, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, Ufficio IV – Autorità di Gestione prot. N. AOODGEFID/17520 del 04/06/2021 con la quale vengono comunicati i progetti autorizzati per la Regione Puglia;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 15214 del 07/06/2021 di formale autorizzazione del Progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A- FSEPON-PU-2021-296 - importo autorizzato: €68.422,50);

VISTA la delibera n. n.58 del Consiglio di Istituto del 19/05/2021 di adesione ai Progetti:

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot .n.3161/U del 15/06/2021 relativo al progetto in Oggetto e con il quale è stato istituito il Progetto “NATI PRONTI PER...IL SUCCESSO!” 10.2.2A – FSEPON – PU- 2021- 296;

VISTA la necessità di individuare Tutor d'Aula da impiegare nella realizzazione dei moduli formativi;

VISTA la pubblicazione della graduatoria definitiva decreto prot. n. 3410/U del 30/06/2021

NOMINA

L'ins. Rosa Elena Stomaci **Tutor d'Aula** per i moduli “**BACK TO SCHOOL**”, “**SPEAKING ENGLISH**”, “**IO PICCOLO BIBLIOTECARIO**” e “**IO PICCOLO BIBLIOTECARIO2**” nell'Ambito del Progetto 10.2.2A- FSEPON -PU-2021-296 dal titolo “**NATI PRONTI PER...IL SUCCESSO!**”.

COMPITI DEL TUTOR

- Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.
- Il Tutor:
 - ✓ predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
 - ✓ cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
 - ✓ accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
 - ✓ segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
 - ✓ cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

- ✓ si interfaccia con il valutatore per le azione di monitoraggio e di bilancio di competenza;
- ✓ mantiene il contatto con i Consigli di Intersezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- ✓ registra giornalmente sulla piattaforma GpU i dati di competenza.

Il compenso orario per le attività di Tutor (n.30 ore a modulo) è stabilito in € 30,00 (trenta/00), per ogni ora di docenza effettivamente svolta. L'importo complessivo pari a € 3.600,00 è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'Irap (8,50%), della quota Inps ex Inpdap (24,20%) a carico dell'Istituto.

La liquidazione dei compensi avverrà previo effettivo accredito dei finanziamenti da parte del FSE.


II DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Grazia Rongo

Per accettazione

