



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*



Unione Europea



"GIUSEPPE ZIMBALO"



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

Con l'Europa investiamo nel futuro

ISTITUTO COMPrensIVO AD INDIRIZZO MUSICALE "G. Zimbalo" – CARMIANO
SCUOLA INFANZIA- PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
Via Stazione, 56 CARMIANO (LE) ☎ 0832/602856
CODICE MECCANOGRAFICO: LEIC88600A

✉ pec: leic88600a@pec.istruzione.it - email: leic88600a@istruzione.it ;

🌐 website: www.comprensivocarmiano.edu.it

C.F. 93058030755

Albo on line

Amministrazione Trasparente

**All'interessata
Docente Gerardi Adele**

INCARICO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all’iniziativa

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-72

Titolo Progetto: Competenze in gioco

CUP: E54D23002180001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO l’art. 53 del d. lgs. 165/2001 circa le “Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi”;

PRESO ATTO che i contratti con i propri dipendenti e con il personale esterno per incarichi di collaborazione ex art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 non sono tracciabili ai fini della comunicazione del CIG (determina ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 e linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136);

VISTO il D.M. n. 176 del 30/08/2023 avente ad oggetto “Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.” **VISTE** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” - Versione 2.0 - ottobre 2020. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020 (FSE-FESR). Prot.n. 29583 del 09/10/2020.

VISTO l’Avviso per adesione all’iniziativa. Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD” prot. n. 134894 del 21/11/2023;

VISTI i Chiarimenti – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Prot. n. 34815 del 02-08-2017.

VISTA la nota prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 - Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”, emanata nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020;

VISTE la delibera n. 9 del Collegio dei Docenti del 07/09/2023 di adesione ai Progetti e la delibera n. 9 del Consiglio di Istituto del 06/12/2023 di adesione al Progetto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio n. 848/U del 22/02/2024 del finanziamento relativo al progetto;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio n. 848/U del 22/02/2024 del finanziamento relativo al progetto;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI – 16058 avente ad oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all’iniziativa-Autorizzazione progetti”;

VISTO l’avviso prot. n.1340 del 18/03/2024 per gli Esperti necessari per la realizzazione dei relativi moduli;

VISTA la graduatoria provvisoria degli Esperti prot. 1886 del 17/04/2024;

VISTA la graduatoria definitiva degli Esperti prot. 1984 del 23/04/2024;

VISTO il curriculum di Gerardi Adele;

VISTO il verbale conclusivo della selezione prot. n. 2371 del 14-05-2024;

VISTO il decreto d'incarico prot. n. 2372 del 14-05-2024

CONFERISCE

all'insegnante **GERARDI ADELE, docente in collaborazione plurima** presso IISS "Lanoce" Maglie

L'INCARICO DI ESPERTO

del modulo **LET'S PLAY WITH ENGLISH 1- INGLESE**

Oggetto della Prestazione

La S.V. si impegna a svolgere in modo collaborativo e sinergico una prestazione di lavoro per l'attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di Esperto.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in **30 ore complessive** di attività didattica afferenti al progetto in oggetto e dovrà essere resa in orario extra scolastico a decorrere dalla sottoscrizione del contratto e inizio delle attività fino al termine delle attività stesse comunque non oltre il termine del **31/08/2024**.

Le attività didattiche si svolgeranno in uno dei due plessi della scuola primaria di questo istituto o comunque in uno dei plessi di questo istituto, tutto in base agli accordi presi con la Dirigente Scolastica.

Corrispettivo della prestazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in euro 70/h, per un compenso massimo onnicomprensivo di euro 2.100,00 (euro duemila cento/00), inteso quale importo Lordo Stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, per un numero massimo di 30 ore.

2. Sui compensi, da corrispondere in ragione delle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

a. personale interno, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico dello stato;

2. Il compenso sarà erogato previo effettivo svolgimento delle attività, consegna dei documenti di valutazione e tutto quant'altro necessario ai fini della rendicontazione. Il compenso sarà corrisposto in base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti, disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Compiti dell'Esperto

In relazione ai compiti riguardanti il modulo formativo di riferimento la S.V. è tenuta a:

1. Annotare la propria presenza, l'orario di inizio e fine lezione;
2. Utilizzare il sistema inserimento dati nel GPU e collabora con il tutor per il controllo dei dati da inserire;
3. Predisporre, con il tutor, la struttura del modulo in termini di finalità, obiettivi, contenuti, competenze e metodologie e attività;
4. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
5. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
6. Interagire con il tutor e con il Dirigente Scolastico per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
7. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entro in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione. La S.V., con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa. In caso di revoca, per qualsiasi motivo, dei provvedimenti autorizzativi delle azioni comunitarie, gli incarichi conferiti produrranno effetti giuridici ed economici sino all'atto della revoca. Se il corso sarà annullato non potranno essere riconosciute competenze acquisite, né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento.

Il presente decreto è pubblicato all'albo della scuola e sul sito web dell'istituto

<https://www.comprensivocarmiano.edu.it>.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Maria Grazia Rongo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e

sostituisce il documento cartaceo e la firma

autografa